

ПОЛИТИКА обработки персональных данных и информации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий документ определяет политику ООО «Гри-Мак» ИНН 1326038570, ОГРН 1021300976333 (далее — Оператор) в отношении обработки и конфиденциальности персональных данных и информации, и излагает основные принципы в отношении обработки указанной информации. Политика также объясняет, каким образом Оператор обрабатывает и защищает персональные данные субъектов и иную информацию пользователей.

Политика регулирует отношения между Оператором и:

- (1) любым физическим лицом (клиентом, контрагентом, представителем контрагента, сотрудником и иным лицом, указанных в параграфе 3 Политики) по обработке персональных данных указанных лиц, предоставленных ими Оператору;
- (2) любым физическим лицом, индивидуальным предпринимателем и юридическим лицом, пользователями сайтов Оператора (далее — Пользователь) по обработке персональной информации, предоставленной Пользователем и/или собранной у Пользователя информации.

Действие Политики распространяется на все операции по обработке Персональных данных, совершаемые Оператором, а также на всю информацию, которую Оператор и/или его аффилированные или иные уполномоченные лица, действующие от имени Оператора, могут получить от Пользователя.

Политика обязательна для ознакомления и исполнения всеми лицами, допущенными Оператором к обработке персональных данных, и лицами, участвующими в организации процессов обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

Обеспечение неограниченного доступа к Политике реализуется путем ее публикации на сайте (доменах и поддоменах) Оператора в сети Интернет по адресу https://grimak.ru/Politika_obrabotki_dannich_SOM.pdf.

Политика подлежит актуализации в случаях:

- изменения законодательства РФ о персональных данных;
- выявления несоответствий, затрагивающих обработку и (или) защиту персональных данных, по результатам контроля выполнения требований по обработке и (или) защите персональных данных;
- по решению Оператора.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Защита персональных данных – комплекс мероприятий технического, организационного и организационно-технического характера, направленных на защиту сведений, относящихся к определенному или определяемому на основании такой информации субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных (далее – ИСПДн) – информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

Использование Сайта Компании – любые действия субъекта персональных данных по получению доступа к Сайту и (или) Сервисам Компании или отдельным их частям, функциям, интерфейсам как с помощью аутентификационных данных (логина и пароля), так и без них; воспроизведение, распространение, доведение до всеобщего сведения, сообщение по кабелю и в эфир, импорт, прокат, публичное исполнение, перевод и другая переработка материалов, информации (в полном объеме или частично), размещенных на Сайте Компании; любые другие способы использования, независимо от того, совершаются ли соответствующие действия в целях извлечения прибыли или без такой цели;

Кандидаты на замещение вакантных должностей – физические лица, имеющие намерения вступить в трудовые отношения с Компанией;

Клиент – юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, желающие заключить договоры гражданского-правового характера или заключившие такие договоры, и персональные данные которых переданы оператору персональных данных;

Компания – ООО «Гри-Мак»;

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта или иного законного основания;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Обработка персональных данных – действия (операции) с персональными данными, в том числе с использованием средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Оператор – – ООО «Гри-Мак», организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Ответственный за обработку персональных данных – работник Компании, назначаемый Приказом директора, осуществляющий обеспечение безопасности, защиты и соблюдения требований действующего законодательства при обработке персональных данных;

Персональные данные (далее – ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Пользователи Сайта Компании – физические и юридические лица, от имени которых действуют их представители, заходящие на Сайт Компании в целях ознакомления с размещенной на них информацией;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Работники (работники Компании) – физические лица, вступившие с Компанией в трудовые отношения в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства Российской Федерации, с полной или частичной занятостью, независимо от их должности в Компании;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Родственники Работников Компании – родственники Работников по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры;

Сайт Компании – сайт ООО «Гри-Мак» располагающийся в сети «Интернет» по адресу: <https://grimak.ru/>, а также иные существующие на данный момент сайты Компании,

условия использования которых ссылаются на настоящую Политику, а также любое развитие их и (или) добавление новых, в том числе поддомены Сайта, условия использования которых ссылаются на настоящую Политику, а также интерфейсы прикладного программирования (API), используемые для реализации правоотношений между Компанией (оператором) и субъектами персональных данных, а также страницы (профили) Компании в социальных сетях, в том числе по адресам: <https://gri-mak.com/>, <https://vk.ru/znatnyisom>;

Субъекты персональных данных – физическое лицо, к которому относятся персональные данные;

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Файлы cookie – данные, которые передаются в процессе использования Сайта Компании с помощью установленного на устройстве субъекта персональных данных программного обеспечения, в том числе IP-адрес, информация о браузере (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к Сайту Компании), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых субъектом персональных данных, дата и время доступа к Сайту Компании, дата и время акцепта размещенных на Сайте Компании оферт, сведения об истории покупок на Сайте Компании, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация.

Все остальные термины, встречающиеся в тексте настоящей Политики в отношении обработки и защиты персональных данных, толкуются Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и сложившимися в Сети Интернет обычными правилами толкования соответствующих терминов.

3. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОПЕРАТОРОМ

3.1. Цели, правовые основания и сроки Обработки Персональных данных

**Оператор осуществляет обработку Персональных данных в следующих целях:*

**При указании категории субъекта «Контрагент» понимаются клиенты и партнеры Оператора совместно, за исключением случаев, когда приведено уточнение.*

№	Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Категория ПД	Перечень ПД	Сроки обработки	Вид обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных
В области регулирования трудовых и иных, непосредственно связанных с ними, отношений							
1	Подбор работ-ника	1) Канди-да ты на		1) Личная информация (фамилия, имя, отчество, в том числе, прежние;	1) В течении 3 лет после	Сме-шан-ная	Согласие субъекта на

	<p>в Компании</p>	<p>замещение вакантных должностей (далее – Кандидаты); 2) рекомендатели Кандидатов (<i>прежние работодатели и иные юридические лица, дающие свои рекомендации, отзывы о Кандидате</i>).</p>		<p>пол; год, месяц, дата рождения; возраст; место рождения, гражданство); 2) контактная информация (почтовый адрес, номера телефонов, адреса электронной почты, псевдонимы, идентификаторы в социальных сетях и сервисах коммуникаций); адреса регистрации и фактического проживания; 3) сведения о идентификационных номерах субъекта в государственных системах учета (ИНН, СНИЛС и др.); 4) сведения о профессиональной деятельности (прежние места работы, занимаемые должности, структурные подразделения, табельный номер (при наличии), трудовой стаж, сведения о поощрениях, наградах, взысканиях и привлечении к ответственности; участие в юридических лицах); 5) социальное положение; имущественное положение; 6) данные документа, удостоверяющего личность; 7) сведения об образовании, квалификации и навыках (полученное образование, профессия, присвоенные специальности, сведения о повышении квалификации и</p>	<p>окончания правоотношений с кандидатом, 2) До отзыва согласия на обработку данных</p>	<p>обработку ПД (п.1. ч.1. ст. 6 Закона)</p>
--	-------------------	---	--	---	---	--

				<p>профессиональной переподготовке, прохождении аттестации, владении иностранными языками, пройденных обучающих курсах, стажировках и практиках);</p> <p>8) отзывы, рекомендации и благодарственные письма прежних работодателей и иных юридических лиц, делящихся своим мнением о профессиональных навыках Кандидата;</p> <p>9) сведения о семье (семейное положение, состав семьи, законные представители, близкие родственники);</p> <p>10) сведения о воинском и миграционном учете;</p> <p>11) фото- и видеоизображение Кандидата;</p> <p>12) сведения о состоянии здоровья, об инвалидности (при наличии), о частичной нетрудоспособности (при наличии);</p> <p>13) информация о применении в отношении Кандидата санкционных ограничений;</p> <p>14) биографические данные, включая биографические сведения о привлечении к уголовной / административной ответственности;</p> <p>16) общие сведения о профессиональной пригодности, уровне навыков и компетенций;</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

2	<p>Соблюдение действующего трудового, пенсионного, налогового законодательства Российской Федерации, в том числе ведение кадровой работы и учета работни-ков в Компании, соблюдение законодательства в сфере страхования</p>	<p>1) Работники Компании; 2) близкие родственники Работников.</p>		<p>1) Личная информация (фамилия, имя, отчество, в том числе, прежние; пол; год, месяц, дата рождения; возраст; место рождения, гражданство, семейное положение, ИНН, сведений о состоянии здоровья; сведения о судимости); 2) контактная информация (почтовый адрес, адрес регистрации, номера телефонов, адреса электронной почты; адреса регистрации и фактического проживания; 3) сведения о документах, удостоверяющих личность: паспорте, водительском удостоверении, военном билете, страховом свидетельстве ПФ, трудовой книжке, ед. полисе; 4) сведения об образовании, квалификации и навыках (полученное образование, профессия, присвоенные специальности, сведения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке, прохождении аттестации, владении иностранными языками, пройденных обучающих курсах, стажировках и практиках); 5) сведения о профессиональной деятельности (занимаемая должность и выполняемая работа в</p>	<p>1) Период действия трудового договора; 2) 5 лет по истечении срока действия договора</p>	<p>Сменная</p>	<p>(1) Исполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Компанию законона (п.2. ч.1. ст. 6 Закона)</p>
---	--	---	--	--	---	----------------	---

				<p>Компании, сведения о прежних местах работы и занимаемых на них должностях, трудовой стаж, рекомендательные и благодарственные письма, отзывы прежних работодателей</p> <p>Работника, сведения о поощрениях, наградах, взысканиях и привлечении к ответственности, участие в юридических лицах);</p> <p>6) фото- и видеоизображение Работника, запись его голоса;</p> <p>7) сведения о наличии судимости;</p> <p>8) сведения о семье (семейное положение, состав семьи, законные представители, близкие родственники);</p>			
3	<p>Размеще-ние на сай-те, доме-нах и под-домена х Компании, информа-цию о работниках, непосредств-енно ока-зывающ их услуги, с целью уве-личения лояль-ности клиен-тов и форми-рова-ния пози-тивног о отноше-ния поль-зовате лей к товарам, работам и услугам</p>	<p>Работни-к и Ком-пании</p>	<p>Общие / иные</p>	<p>(1) ФИО;</p> <p>(2) контактные данные;</p> <p>(3) фотоизображение;</p>	<p>(1) До отзыва согласия на обра-ботк у данных;</p> <p>(2) до прекраще-ния действия трудо-вого договора</p>	<p>Авто-мати-зиро-ванн-ая</p>	<p>(1) Согласие на обра-ботку пер-сональ-ных данных, разреше-нныхсубъ-е-ктом пер-сональ-ных данных для рас-простр-ане-ния (ст. 10.1 Закона)</p>

	Компании						
В области взаимоотношений с клиентами, контрагентами и посетителями сайта							
4	Заключе-ние, испол-нение, изменение и растор-жение договора, стороной по которому является Оператор	1)Клиент 2) Конт-рагент (физ. лицо); 2) Пред-ставитель контра-гента (физ. лицо)	Общие / иные	1)ФИО; 2) год, месяц и дата рождения; 3) место рождения; 4) номер контактного телефона; 5) адрес электронной почты; 6)данные документа, удостоверяющего личность; 7) юридический адрес 8) ИНН 9) ОГРНИП 10) СНИЛС 11) номер расчетного счета 12)данные банковской карты 13) профессия, должность	1 Период действия договора 2)до отзыва согласия на обработк у	Сме-шан-ная	(1) Исполне-ние дого-вора, сто-роной/вы-годопр и-обретате-лем кото-рого яв-ляется субъект/за ключе-ние по инициати-весубъек-т а догово-ра, по ко-торому он будет яв-ляться выгодопри обретателе м (п.5 ч.1. ст.6 Закона);
5	Предоставл ение возмож-ности сделать заказ продукции оператора	Посети-тель сайта Операто-ра,	Общие / иные	1) ФИО; 2) адрес электронной почты; 3)контактный номер телефона; 4) IP-адрес; 5) данные файлов Cookies (необходимые) 6)Информация о посещении сайта, которую предоставляют сервисы статистики; 7)адрес места жительства	до отзыва согласия на обра-ботк у	Сме-шан-ная	(Согласие на обработку персональ ных данных, разрешен-ных субъектом персональ ных данных для распрост-ранения (ст. 10.1 Закона)
5	Представ-ление возможно-сти использо-вания сайта оператора	Посети-тель (пользо-ватель) сайта Операто-ра,	Общие / иные	1) IP-адрес; 2) данные файлов Cookies (необходимые) 3)Информация о посещении сайта, которую предоставляют сервисы статистики;	до отзыва согласия на обра-ботк у	Сме-шан-ная	(Согласие на обработку персональ ных данных, разрешенн

							ых субъектом персональных данных для распространения (ст. 10.1 Закона)
6	Анализ пользовательского опыта с целью улучшения предлагаемой услуги, Оператора	Посетитель сайта Оператора,	Общие / иные	1) Информация о посещении сайта, которую предоставляют сервисы статистики; 2) IP-адрес; 3) данные файлов Cookies;	1) 14, 24 месяца (в зависимости от вида аналитики)	Автоматизированная	1) Законный интерес Компании (п.7 ч.1. ст.6 Закона); 2) Согласие субъекта на обработку ПД (п.1. ч.1. ст. 6 Закона) 3) Обработка в статистических и иных исследовательских целях (п.9. ч.1. ст. 6 Закона)
7	Размещение на сайте Оператора отзывов от клиентов с целью увеличения лояльности клиентов и формирования позитивного отношения пользователей к услугам Оператора	Контрагент (физ.лицо); Представитель контрагента (физ.лицо)	Общие / иные	1) ФИО; 2) контактные данные; 3) аккаунт в мессенджерах и социальных сетях 4) фотоизображение; 6) место работы; 7) должность.	1) До отзыва согласия на обработку данных	Автоматизированная	1) Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (ст. 10.1 Закона)

3.1.1. Оператор не осуществляет обработку биометрических Персональных данных.

3.1.2. Оператор не осуществляет намеренно обработку персональных данных несовершеннолетних лиц. Исполнитель рекомендует пользоваться сайтом лицам, достигшим 18 лет. Ответственность за действия несовершеннолетних, включая приобретение ими услуг на Сайте, лежит на законных представителях несовершеннолетних. Все посетители, младше 18 лет, обязаны получить разрешение своих законных представителей прежде, чем предоставлять какую-либо персональную информацию о себе.

Если Оператору станет известно о том, что он получил персональную информацию о несовершеннолетнем лице без согласия законных представителей, то такая информация будет удалена в возможно короткие сроки.

3.1.3. Оператор не осуществляет проверку наличия особого режима обработки персональных данных субъекта персональных данных. Если субъект персональных данных является гражданином стран Европейского союза или гражданином иных государств, временно или постоянно проживающим на территории стран ЕС и получает доступ к Сайту из стран Европы, Оператор предпринимает все разумные меры обеспечения соблюдения таких требований законодательства о защите персональных данных. Для этого субъект персональных данных обязан уведомить Оператора о наличии особого режима защиты его персональных данных путем обращения по адресу электронной почты Оператора koravit@yandex.ru.

3.1.4. Оператор в общем случае не проверяет достоверность персональной информации, предоставляемой субъектами персональных данных, и не осуществляет контроль за их дееспособностью. Риск предоставления недостоверных персональных данных, в том числе предоставление данных третьих лиц, как своих собственных, при этом несет сам субъект персональных данных.

3.1.5. Оператор исходит из того, что:

(а) Субъект персональных данных предоставляет достоверную и достаточную персональную информацию в актуальном состоянии.

(б) Субъект персональных данных ознакомлен с настоящей Политикой, выражает свое информационное и осознанное согласие с ней.

3.1.6. Сроки обработки персональных данных определены с учетом:

(1) установленных целей обработки персональных данных;

(2) сроков действия договоров с субъектами персональных данных и/или согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;

(3) сроков, определенных нормативно правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Принципы и условия Обработки Персональных данных Оператором

3.2.1. Оператор осуществляет Обработку Персональных данных на законной и справедливой основе.

3.2.2. При Обработке Персональных данных обеспечиваются их точность, достаточность, актуальность по отношению к целям Обработки Персональных данных.

3.2.3. Оператор осуществляет Обработку Персональных данных с использованием средств автоматизации и без их использования. При этом Оператор выполняет требования к автоматизированной и неавтоматизированной обработке персональных данных, предусмотренные Законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

3.2.4. Оператор поручает Обработку Персональных данных другим лицам. При этом Оператор выполняет все требования к поручению обработки персональных данных, предусмотренные Законом.

3.2.5. Оператор не раскрывает третьим лицам и не распространяет Персональные данные, за исключением следующих случаев:

(1) Субъект ПД заблаговременно выразил свое согласие на такое раскрытие.

(2) Передача необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект Персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта Персональных данных или договора, по которому он будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

(3) Передача необходима для защиты прав и законных интересов Оператора или третьих лиц;

(4) Передача инициирована субъектом Персональных данных.

(5) Передача необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве либо иных предусмотренных действующим законодательством РФ случаях.

3.2.6. В целях оказания услуг и повышения их качества с предварительного согласия клиента мы передаем информацию о нем следующим третьим лицам:

Наименование третьего лица	Цель передачи	Адрес третьего лица
ИП Ознобин Роман Александрович	Техническое обслуживание сайта https://grimak.ru/	430032 г. Саранск
ООО «ВК»	Использование сообщества ВК Акваферма «Знатный Сом»	125167, г. Москва, пр-кт Ленинградский, д. 39, стр. 79
ООО «Яндекс»	Предоставление сервиса Яндекс.Метрика	119021, город Москва, ул. Льва Толстого, д.16

3.2.7. В целях обеспечения надлежащего исполнения Оператором своих обязательств перед Пользователем по предоставлению доступа к Продуктам.

3.3. Права субъектов Персональных данных

3.3.1. Субъект Персональных данных обладает следующими правами:

Право субъекта	Способ реализации
(1) Право получения информации, касающейся обработки его Персональных данных;	Направить письменный запрос по адресу 430007, город Саранск, улица Студенческая, дом 6, корпус А, в порядке, установленном ст.14 Закона, ли электронную почту koravit@yandex.ru
(2) Право на уточнение, блокировку или уничтожение данных, в случае если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми	

для заявленной цели обработки;	
(3) Право отозвать предоставленное ранее согласие на обработку Персональных данных.	Направить соответствующее уведомление на электронный адрес Оператора koravit@yandex.ru с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных». Прекращение Обработки Персональных данных Оператором может сделать невозможным дальнейшее использование товаров, работ и услуг. Оператор прекращает Обработку Персональных данных в срок до 10 рабочих дней.

3.3.2. Для исполнения положений в подпунктах (1) и (3) пункта 3.4.1. Политики Оператор может потребовать подтвердить личность субъекта Персональных данных, потребовав предоставления такого подтверждения в любой не противоречащей закону форме.

3.4. Исполнение обязанностей Оператора

3.4.1. Оператором для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, приняты следующие меры:

- (1) издана Политика об обработке персональных данных; другие локальные акты по вопросам обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- (2) применены правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;
- (3) осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям Закона и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, Политики, локальных актов Оператора;
- (4) проведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований федерального законодательства о персональных данных, произведено соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных требованиями Закона принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов;

3.4.2. Оператором реализуются следующие меры по обеспечению конфиденциальности и безопасности при Обработке Персональных данных:

- (1) Организован режим обеспечения безопасности помещений, в которых размещены информационные системы, препятствующий возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;
- (2) Используются средства защиты информации, прошедшие процедуру оценки соответствия требованиям законодательства РФ в области обеспечения безопасности информации;
- (3) Реализованы требования, установленные Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

3.5. Порядок прекращения Обработки Персональных данных

3.5.1. Оператор прекращает обработку персональных данных:

- (1) по истечении установленных сроков;
- (2) по достижении целей их обработки либо в случае утраты необходимости в достижении этих целей;
- (3) по требованию субъекта Персональных данных (в отношении Персональных данных, которые являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки), если обеспечить правомерность обработки Персональных данных невозможно;

(4) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его Персональных данных (в отношении Персональных данных, обрабатываемых на основании согласия субъекта), прекращаются все виды обработки персональных данных, кроме осуществляемой для исполнения требований законодательства Российской Федерации ;

(5) в случае прекращения деятельности Оператора.

3.5.2. Порядок уничтожения Персональных данных. Уничтожение персональных данных производится в случаях:

(1) неправомерная обработка ПД;

(2) ПД являются избыточными для заявленной цели;

(3) отзыв согласия на обработку ПД. При этом прекращаются все виды обработки персональных данных, кроме осуществляемой для исполнения требований законодательства Российской Федерации.

(4) достижения цели обработки ПД или утраты необходимости в достижении этих целей;

(5) истечения сроков хранения ПД, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации

(6) признания недостоверности персональных данных или получения их незаконным путем по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

(7) признания недостоверности ПД по требованию Регулятора.

4. УВЕДОМЛЕНИЕ О ФАЙЛАХСООКІЕ

4.1. Посещая или используя <https://grimak.ru/>, <https://gri-mak.com/>, Вы соглашаетесь с тем, что Оператор использует определенные технологии мониторинга и отслеживания, такие как cookie, маяки, пиксели, теги, и скрипты (в совокупности "Cookies"). Эти технологии используются для обеспечения, поддержания и улучшения <https://grimak.ru/>, <https://gri-mak.com/>, для оптимизации наших предложений и маркетинговой деятельности (например, для отслеживания предпочтений Пользователей, улучшения безопасности <https://grimak.ru/>, <https://gri-mak.com/> выявления технических вопросов, а также мониторинга и улучшения общей эффективности <https://grimak.ru/>, <https://gri-mak.com/>.

Настоящее уведомление содержит информацию о том, что такое Cookies, типы Cookies, используемые в <https://grimak.ru/>, <https://gri-mak.com/>, как выключить Cookies в Вашем браузере.

4.2. Что такое Cookies?

Cookies — это небольшие текстовые файлы, которые сохраняются через браузер на вашем компьютере или мобильном устройстве. Они позволяют веб-сайтам хранить информацию, такую как пользовательские предпочтения. Вы можете думать о cookies как о так называемой памяти для сайта, чтобы он мог узнать Вас, когда Вы вернетесь и ответите должным образом. Cookies обычно классифицируются как "сессионные cookies", которые автоматически удаляются при закрытии браузера или "постоянные cookies", которые обычно остаются на Вашем устройстве до тех пор, пока Вы их не удалите или они не истекут.

4.3. Виды Cookies и аналогичных технологий

Технические/необходимые cookie-файлы

необходимы для нормальной работы определенных областей <https://grimak.ru/>, <https://gri-mak.com/>. Они также позволяют распределять нагрузку на серверы, собирать сведения о предпочтениях Пользователей относительно использования файлов cookie и т. д. Cookie-файлы этой категории включают как файлы сессии, так и постоянные файлы

cookie. Без этих файлов <https://grimak.ru/>, <https://gri-mak.com/> работает ненадлежащим образом или не работают.

Аналитические cookie-файлы

предназначены для сбора сведений о том, каким образом посетители используют <https://grimak.ru/>, <https://gri-mak.com/>. Данные сведения используются для составления отчетов и улучшения <https://grimak.ru/>, <https://gri-mak.com/> с целью сделать их более удобными для использования и следить за их работой.

Такие данные состоят из подключений, технических и агрегированных данных об использовании, таких как IP-адреса и общее местоположение, данные об устройстве и приложении (например, тип, операционная система, идентификатор мобильного устройства или приложения, версия браузера, используемые языковые настройки и язык), дата и время отметки об использовании, соответствующие файлы cookie и пиксели, установленные на таком устройстве или с которыми осуществляется взаимодействие через него, а также зарегистрированная активность (сеансы, клики, использование функций, зарегистрированные действия, движение мыши и другие взаимодействия) Пользователей в связи с <https://grimak.ru/>, <https://gri-mak.com/>. Кроме того, телефонные звонки (например, со службой поддержки клиентов или консультантами по продуктам) могут автоматически записываться, отслеживаться и анализироваться для целей, включая аналитику, обслуживание, операции и бизнес-контроль качества и улучшения, обучение и ведение учета.

Эти файлы cookie собирают обезличенные сведения.

Оператор может использовать аналитические инструменты и соответствующие cookie-файлы различных поставщиков услуг.

Сторонние cookie-файлы

используются для встраивания в <https://grimak.ru/>, <https://gri-mak.com/> элементов сторонних разработчиков, например, видео, форм обратной связи или кнопок социальных сетей, позволяющих обмениваться содержимым сайтов.

Маркетинговые и рекламные cookie-файлы

Эти куки позволяют нам узнать, видели ли вы рекламу или тип рекламы в сети Интернет, как вы взаимодействовали с такой рекламой, и как давно вы ее не видели. Мы также используем Cookies, чтобы помочь нам с целевой рекламой. Мы можем использовать Cookies, установленные другой организацией, так что мы можем более точно адресовать рекламу вам. Мы также установили Cookies на некоторые другие сайты, на которых мы рекламируем. Если Вы получаете один из этих Cookies, мы можем использовать его, чтобы идентифицировать Вас как посетившего этот сайт и просмотревшего наше объявление там, если Вы позже посетите <https://grimak.ru/>, <https://gri-mak.com/>.

Использование нами веб-маяков и аналитических служб

Некоторые веб-страницы сайтов Компании могут содержать электронные метки, называемые веб-маяками, которые используются для упрощения размещения cookie-файлов на наших веб-сайтах, определения количества посетителей этих веб-сайтов, а также для предоставления продуктов совместно с другими компаниями. Веб-маяки или аналогичные технологии также включаются в рассылаемые электронными средствами рекламные материалы или информационные бюллетени с целью определить, открывались ли эти сообщения и что с ними происходило впоследствии.

4.4. Управление файлами cookie. Отказ от установки файлов cookie.

4.4.1. Вы можете запретить установку некоторых или всех файлов cookie.

4.4.2. В большинстве браузеров файлы cookie принимаются автоматически, но у Вас есть возможность управлять параметрами браузера для блокирования или удаления файлов cookie. Дополнительные инструкции по удалению файлов cookie настройках Ваших браузеров.

4.4.3. Некоторые функции <https://grimak.ru/>, <https://gri-mak.com/> зависят от использования файлов cookie. Если Вы решите заблокировать файлы cookie, Вы не сможете входить в систему или использовать функции и настройки, зависящие от файлов cookie. При удалении cookie-файлов удаляются любые хранящиеся в этих файлах параметры и предпочтения, включая параметры, касающиеся рекламы; впоследствии потребуется создать их заново.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Оператор, не исполнивший свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесенные Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Оператор не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

5.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.

5.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Оператором.

5.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

5.3. В случае утечки персональных данных субъекта персональных данных, Оператор обязан уведомить соответствующие государственные органы об утечке персональных данных и о результатах расследования данной утечки, в сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем и Оператором, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

6.2. Получатель претензии в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

6.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. К настоящей Политике в отношении обработки персональных данных и отношениям между Пользователем и Оператором применяется действующее законодательство Российской Федерации.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия субъектов персональных данных.

7.2. Новая Политика вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики обработки и защиты персональных данных.

7.3. Недействительность отдельных норм настоящей Политики, если таковое будет признано решением суда или иного уполномоченного государственного органа, не влечет ее недействительности в целом.

8. РЕКВИЗИТЫ ОПЕРАТОРА

ООО «Гри-Мак»,

ИНН 1326038570

ОГРН 1326038570

Адрес электронной почты: koravit@yandex.ru

Юридический адрес: 430007, РМ, город Саранск,
улица Студенческая, дом 6, корпус А

Ответственный за обработку персональных данных – Шмелева Татьяна Юрьевна